

Poznámky k účtovnej závierke pre mikro účtovné jednotky za rok 2016

aktualizácia textu: 5. februára 2017

PROLUC – Poznámky k účtovnej závierke pre Mikro ÚJ	2
Základné podmienky	2
Nastavenie obdobia pre spracovanie poznámok – 13. mesiac	2
Popis ponúk pre MALÁ ÚJ	2
Práca s formulárom PDF	
Vypĺňanie formulára	
Uloženie formulára	4

PROLUC – Poznámky k účtovnej závierke pre Mikro ÚJ.

Pre otvorenie a vyplnenie formulárov môžete použiť Acrobar Reader od verzie 9.x alebo Acrobat Reader DC (nastavenie sa vykonáva v PROLGE / Firemné nastavenia /Acrobat)

Základné podmienky

Nastavenie obdobia pre spracovanie poznámok – 13. mesiac

ANCIE, SIKEDISNA Vykonajte funkciu KONIEC MESIACA <u>D</u> P H > KONIEC MESIACA OZNAMOVACIA POVINNOSŤ > PROLU A nastavte obdobie Ročné zúčtovanie podvojné účtovníctvo Ročné zúčtovanie 2016 SPRACOVANIE Otvorte funkciu POZNÁMKY K ÚČTOVNEJ <u>D</u> P H DAŇOVÉ PRIZNANIE PO POZNÁMKY K ÚČTOVNEJ ZÁVIERKE ZÁVIERKE KONIEC MESIACA KONTROLNÝ VÝKAZ DPH OZNAMOVACIA POVINNOSŤ Specialne vykazy PREHLAD EVIDENCIE DPH TELEBANKING - IMPORT PRENOS A ÚPRAVY (ÚČTY, AKCIE KONTROLNÉ <u>F</u>UNKCIE [SKK]PREPOČET ZÁV. A POHĽADÁ

Zvoľte POZNÁMKY MIKRO ÚJ

Popis ponúk pre MIKRO ÚJ.

TLAČ POZNÁMOK DO PDFvytlačenie poznámok – vypĺňateľný PDF formulár.NÁVOD – PRÁCApopis, návod v PDFNÁVOD – LEGISLATÍVA –OBSAHOVÁ ŃÁPLŇ – súbor PDF popis, obsahová náplň (súborstiahnutý z stránok MF SR.

X ŠPECIÁLNE FUNKCIE

[0113] * modul:	UCSPEC47 * POZNÁMKY K ÚČTOVNEJ ZÁVIERKE 2015 *
	TLAČ POZNÁMOK DO PDF
	NÁ <u>v</u> od – práca
	NÁVOD – LEGISLATÍVA – OBSAHOVÁ NÁPLÑ

[EUR]PREPOČET ZÁV. A POHĽADÁ

Práca s formulárom PDF

Vypĺňanie formulára

Po spustení funkcie **TLAČ POZNÁMOK DO PDF** sa otvorí PDF formulár v ktorom môžete vypĺňať do políčok jednotlivé údaje.

Poznámky Úč MÚJ 3-01		IČO 1 2 3 4 5 6 7 8	DIČ 2 0 2 0 5 6 7 8 9 0
		ČI. I Všeobecné údaje	
I.1	Názov právnickej oso	by a jej sídlo alebo meno a pr	iezvisko fyzickej osoby:
	INFOPRO s.r.o.		
	Šancova 42, 81105 Brati	slava	
I.2	Údaje o konsolidovan a. Je účtovná jednotka ak áno:	om celku: a súčasťou konsolidovaného	celku ? 🗾 🗾

Zaškrtávacie políčka - Myšou zvolíte požadovanú hodnotu **ANO/NIE** alebo klikom zaškrtnete / odšrktnete.

		ČI. II								
	Informácie o prijatých postupoch									
ll.1 bude	Účtovná záv e nepretržite p	ierka je zostavená za splnenia pr okračovať vo svojej činnosti:	edpokladu, že účtovná jednotka							
II.2	Spôsob ocei a. Dlhodobý Bol v účtovnej	ňovania jednotlivých položiek ma nehmotný majetok. závierke oceňovaný?	ajetku a záväzkov: - 💽							
	ak áno :	obstarávacou cenou	ďalšie vedľajšie náklady							
	Dihodobý hr Bol v účtovnej	notný majetok. závierke oceňovaný?	ÁNO -							
	ak áno :	obstarávacou cenou 🔀	ďalšie vedľajšie náklady							

Uloženie formulára

Vyplnený formulár si môžete uložiť:

Do vlastnej zložky ako súbor PDF

Použite funkciu **Súbor uložiť ako....**

🔁 uc_pozn_2015_mikrotx.pdf - Adobe Acrobat Reader DC								
Súbor Úp	oravy	Zobrazenie	Okná	Pomocník				
)tvo <u>r</u> it	·			Ctrl+O			
🖺 🗉	<u>l</u> ložiť				Ctrl+S			
U	lložiť a	a <u>k</u> o			Shift+Ctrl+S			

So súborom môžete potom voľne pracovať, dopisovať údaje...Súbor PDF potom použijete ako prílohu pri vkladaní údajov na portál finančnej správy.

Uložiť bez zmeny priečinku

Ak pri zatváraní použijete voľbu **Uložiť**, formulár sa uloží do "proluc" pracovného adresára.

Adobe Acrobat Reader DC											
Okná	Pomocník										
	zajo_pozn	_2015_m ×									
	۞ ا	10 / 10	k	\oplus	\ominus \oplus	105%	*	L ^C	+ + + + +	N. N.	₩
		Acrobat Reade	er								x
	Chcete uložiť zmeny do 'zajo_pozn_2015_maløtx.pdf' pred zavretím?										
						Áno		Nie		Zrušiť	

Takto uložený súbor si nájdete v zložke: DISK :\ PROL\ FIRMA

Kde:

DISK je písmeno disku, kde je inštalovaný program. (údaj uvedený aj v úvodnej prihlasovacej maske do programu)

FIRMA je adresár firmy (ak máte multiverziu tak je to názov/adresár príslušnej firmy).

Ak znova použijete voľbu **TLAČ POZNÁMOK DO PDF**, program otvorí posledný stav súboru, ktorý ste mali uložený – teda aj s údajmi.

Dokument vydal: INFOPRO s.r.o.